



Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel 2019-2020

RECUEIL DE CV



Promotion 2019-2020



Gabriel BAUDE

CONTACT

+33 6 69 55 12 05
gabriel.baude.fayet@gmail.com
26, rue de Lourmel
75015 PARIS

COMPÉTENCES

Langues : Anglais
Bureautique : C2i, Suite Microsoft Office, iNot
Bases de données juridiques : Dalloz, Lexis360, Navis, Lextenso, Doctrinal Plus, Legifrance, BOFIP-I, EUR-lex

CENTRES D'INTÉRÊTS

Musique : musique afro-américaine, chanson française, années 70-80, musique classique
Débat d'idées : démocratie, bioéthique, sociologie, philosophie
Sports : rugby, aviron, canoë-kayak, cesta punta
Arts : pratique de la clarinette, du chant, du dessin
Voyages : programme CREPUQ au Canada, Danemark, Japon, Turquie, Etats-Unis, UE

MANIFESTATIONS JURIDIQUES

DEFI JEUNAPI : Vainqueur du concours de rédaction d'actes organisé conjointement par l'entreprise Genapi et l'Etude Screeb Notaires sur le thème « *Les statuts d'une SELAS de Notaires* »
GENAPI LEGAL DAY : Intervention sur le thème « *Les apports de la Loi de ratification du 20 avril 2018 sur les contrats d'adhésion dans la pratique notariale* » au cours du colloque organisé par l'entreprise Genapi

FORMATION

- 2019 – 2020** **UNIVERSITE PARIS – DAUPHINE**
Master 2, Droit du patrimoine professionnel (223), en cours
Formation réalisée en alternance au sein du service « Organisation et transmission patrimoniale » de l'Etude notariale Michelez Notaires
- 2018 – 2020** **UNIVERSITE PARIS 1 PANTHEON – SORBONNE**
Master 2, Droit notarial, mention *Bien*
Formation réalisée en partenariat avec le MS/LLM Droit et Management International de HEC Paris
- 2017 – 2018** **UNIVERSITE PARIS 2 PANTHEON – ASSAS**
Master 1, Droit des affaires, mention *Assez Bien*

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019 – 2020, en cours** **JURISTE**
Etude notariale Michelez Notaires, Paris, en cours
Service « Organisation et transmission patrimoniale » : *en cours*
- Juillet 2019** **STAGIAIRE**
Etude notariale Dufour Notaires, Paris
Service « Financements et Garanties » : ouverture et clôture des dossiers, rédaction des courriers et des actes de prêt
- Janvier 2019** **STAGIAIRE**
Etude notariale de Me HUMBLLOT et Me HUBERDEAU, Versailles
Services « Famille » et « Actes courants » : ouverture des dossiers, rédaction de promesses de vente, recherches juridiques en droit patrimonial de la famille et en droit des sociétés

EXPERIENCES PERSONNELLES

- 2019 – 2020** **SECRETAIRE GENERAL**
ADEPP Dauphine, Paris, en cours
- 2018 – 2019** **CORESPONSABLE EVENEMENTIEL**
AEDN Paris 1, Paris
- 2017** **ASSISTANT**
Clinique Internationale des Droits Humains de l'UQAM, Montréal
Rédaction en équipe d'un rapport portant sur le phénomène de criminalisation des défenseurs des Droits de l'Homme dans le cadre de la dénonciation des activités extractives, au prisme d'une perspective comparée Guatemala-Canada



Ophélie Cassac

FORMATION

- 2019**
-
2020 **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel (223)
Droit fiscal, droit des sociétés, régimes matrimoniaux, droit des successions, assurance-vie
- 2018**
-
2019 **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
Master 1 Droit
Droit des contrats spéciaux, fiscalité de l'entreprise et du patrimoine, régimes matrimoniaux, droit des successions, droit des assurances
- 2015**
-
2018 **UNIVERSITE PICARIDIE JULES VERNES, Amiens**
Licence de Droit parcours Droit Privé.
Formation de droit privée avec étude du système juridique anglo-saxon la première année de licence.

CONTACT

+33 6 79 69 55 03
ophelie.Cassac@dauphine.eu
2 rue Molière 92100
Boulogne-Billancourt

COMPÉTENCES

Anglais- Courant- B2
TOEIC 820/990
Espagnol- Intermédiaire- A2
Pack Office
Certificat Informatique et
Internet (C2i)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Sport : course à pied, fitness
et natation
Pâtisserie
Projet Humanitaire
(Europ'Raid)
Suivi de l'actualité juridique
sur Editions Francis Lefebvre,
Dalloz, Legifrance

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019**
-
2020 **ASSISTANTE COMMERCIALE**
HSBC, Paris
Rendez-vous clients, conseils patrimoniaux, recherches
- HOTESSE**
Agence Marianne, Paris
Prestataire d'accueil, relation clientèle, gestion événementielle
(principalement Radio France) Rendez-vous clients,
- ÉTÉ 2019**
(avril à
août) **STAGIAIRE CABINET D'AVOCAT**
SELARL EGAvocats, Paris
Travaux de recherche sur l'assistance éducative, l'aliénation
parentale, rédaction de demande d'acte, d'assignation, participation
aux rendez-vous clients.
- ÉTÉS**
2017
-
2018 **SAISONNIERE**
La Ferme du Chassy, Esquennoy
Exploitation agricole biologique production et vente directe de
légumes de saison
- ÉTÉ 2017** **EMPLOIÉ LIBRE SERVICE**
Leclerc, Breteuil
Gestion de divers rayons, réception de colis, mise en rayon, facing,
installation des promotions.
- ÉTÉS**
2013
-
2018 **SAISONNIERE**
EARL La Britulienne (exploitation agricole), Breteuil
Chauffeur de tracteur pour la moisson et les semis, encadrement de
la sécurité pour assurer mes déplacements du matériel entre les
différents sites.



Plami Casset

CONTACT

+33 6 82 78 96 44
plamicasset@gmail.com
150 Rue de l'Université 75007
Paris

COMPÉTENCES

Bulgare : Niveau C2
Anglais : Niveau B2
Espagnol : Niveau B1
Russe : Niveau A1

Informatique : C2I / Lysias.
Bases de données juridiques :
(Navis, Dalloz, Lexis Nexis,
Lamyline, Doctrinal) / Lysias

CENTRES D'INTÉRÊTS

Bénévolat : Association d'entraide
humanitaire au sein d'orphelinats
en Bulgarie

Sports : Pratique de Basket ball
pendant dix ans en niveau régional
/ fitness - running

Voyages : Europe de l'Est, Maroc,
Indonésie

FORMATION

- 2019** - **UNIVERSITE PARIS - DAUPHINE**
Master 2 Droit du patrimoine professionnel – 223
- 2020**
Formation en alternance ayant pour vocation d'apporter un haut niveau de qualification et expertise en ingénierie patrimoniale dans diverses thématiques. Préparation au Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine.
- 2019** - **ESSEC BUSINESS SCHOOL**
Certificat Finance impact investing, 90/100
- Formation e-learning concernant les stratégies et outils de l'impact investing pour entrepreneurs et investisseurs. Approfondissement avec l'évolution de la philanthropie.
- 2018** - **UNIVERSITE AIX-MARSEILLE**
Master 1 Droit des affaires
- 2019**
Droit spécial des sociétés, Comptabilité, Fiscalité des entreprises, Fiscalité internationale, Droit bancaire, Droit financier, Instruments de paiements et crédits, Analyse financière, Entreprises en difficultés.
- 2015** - **UNIVERSITE SAVOIE MONT BLANC CHAMBERY**
Licence Droit privé
- 2018**
Droit des sociétés, Droit fiscal, Droit commercial, Droit des obligations, Droit des suretés.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019** - **Ingénieur patrimonial**
Alternance BNP PARIBAS Wealth Management, Paris
- 2020**
Expertise en droit fiscal et patrimonial, accompagnement de clients présentant des problématiques complexes, animation et formation de banquiers privés sur les sujets d'expertises, rédaction de supports d'informations clients.
- Février 2019** - **Juriste**
SELARL Mathieu-Dabot-Bonfil, Réseau AM-JS, Aix-en-Provence
- Stage au sein du département droit bancaire spécialisé dans les opérations de crédits et de banques. Rédaction de protocole d'accord transactionnel, déclaration de créances, consultations.
- Juillet 2018** - **Assistante administrative**
Volvo, Chambéry
- Ouverture des dossiers de réparations, relation client, SAV, expérience commerciale.
- Mai 2017** - **Juriste**
Fidal, Annecy
- Stage au sein du département droit du travail et de la sécurité sociale. Consultations, rendez-vous clientèle.
- Mai 2015** - **Stagiaire en gestion de patrimoine**
Giraudon et Associés, Chambéry
- Conseil en investissement financier, courtage en opération de banque et services de paiement.



Alexandra CHAMP

CONTACT

06.79.99.81.83
alexandra-champ@wanadoo.fr
29 rue Benoît Malon
92150 Suresnes

Née le 09/10/1996

LANGUES

Anglais: courant
Allemand : bonnes notions
Japonais : notions

INFORMATIQUE

Maîtrise du pack office
Maîtrise du logiciel WordPress
Maîtrise du logiciel GenApi

QUALITÉS

Rigoureuse
Travailleuse
Responsable

CENTRES D'INTÉRÊTS

Responsable communication
de l'Association des Etudiants
du Patrimoine Professionnel
(ADEPP)

Passionnée par la **philosophie orientale** et notamment asiatique

FORMATION

2019-2020	Université Paris-Dauphine Master II Droit du patrimoine professionnel (M 223)
2018-2019	Université Paris-Dauphine Master II Droit Notarial (M 213) mention bien
2017-2018	Université Paris II - Panthéon Assas Master I Droit Notarial mention assez bien
2016-2017	Université Paris II - Panthéon Assas Licence Droit mention assez bien
2014-2016	Université Catholique de Lille (campus Paris) Licence 1 ^{ère} et 2 ^{ème} année en droit mention bien

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Sept.2019-août 2020	Alternance au sein de l'Etude Notariale C&C Notaires Paris (75017) Service Gouvernance et transmission d'entreprises
Avril-août 2019	Stage au sein de l'Etude Notariale Monassier & Associés Paris (75007) Service Transmission d'entreprises et Patrimoine : établissement des déclarations fiscales (IR, IFI), constitution et suivi des dossiers, rédaction d'actes
Sept. 2018-sept. 2019	Association de Droit Notarial Dauphine (ADN) et Association Intermaster Droit Notarial d'Ile-de-France Responsable communication : gestion des réseaux sociaux et du site internet de l'ADN, organisation d'événements
Juill. 2018	Stage au sein de l'Etude Notariale Panhard & Associés Paris (75116) Services actes courants et immobilier institutionnel : participation aux rendez-vous, constitution et suivi des dossiers, rédaction d'actes courants
Juin 2016	Stage au sein du Cabinet d'avocats de Maître Linda Guez Spécialiste en droit de la famille, des personnes et de leur patrimoine Paris (75116) Recherche juridique, rédaction de conclusions et audiences
Juin 2015	Stage au sein du Cabinet d'avocats de Maître Capucine Garnier Cabinet généraliste Asnières (92) Recherche juridique, préparation dossier de plaidoirie et audiences



Kelly DAHAN

CONTACT

+33 6 35 18 24 58
kellydahan@live.fr
7 boulevard Emile Augier
75016 Paris

COMPÉTENCES

Anglais
Espagnol
Microsoft Office
Mac OS
Genapi

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lecture
Danse
Musique
Cuisine

FORMATION

2020
2019

UNIVERSITÉ PARIS DAUPHINE

Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel (223)

Formation en alternance. Ddes régimes matrimoniaux, droit des successions, droit des sociétés, fiscalité personnelle, assurance-vie, droit immobilier. Préparation au Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine.

2019
2018

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE

Master 1 Droit Privé Général

Droit des suretés, droit bancaire, droit des régimes matrimoniaux, droit des successions, droit international privé, droit des assurances.

2018
2014

UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE

Licence de Droit Privé

Droit des obligations, droit des sociétés, droit des biens, droit de la famille, droit du travail, droit commercial, droit pénal.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Juillet
2020
Octobre
2019

ALTERNANTE DROIT NOTARIAL

C&C Notaires, PARIS

Recherches en droit de la famille, constitution de dossiers de successions, rédactions d'actes.

Juin
Juillet
2019

STAGIAIRE DROIT NOTARIAL

JACQUIN & Associés Notaires, Paris

Travaux de préparation à la rédaction d'actes courants, recherches, constitutions de dossiers.

Juin
Juillet
2018

STAGIAIRE DROIT NOTARIAL

JACQUIN & Associés Notaires, Paris

Constitutions de dossiers de vente et de successions, actes courants, formalités post signatures d'actes courants.

Juillet
2017
Novembre
2016

STAGIAIRE DROIT NOTARIAL

JACQUIN & Associés Notaires, Paris

Constitutions de dossiers de vente en l'état futur d'achèvement (VEFA), études des procédures et consultations de dossiers de successions.

ENGAGEMENTS ASSOCIATIFS

Depuis
2014

BENEVOLE

Appel National pour la Tsédaka, Paris

Organisation d'évènement, préparation de colis alimentaires et livraisons de cela à des familles nécessiteuses.



Jules Dalongeville

FORMATION

- 2019**
-
2020 **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE - PSL**
Master 223 Droit du patrimoine professionnel
Sous la direction du Professeur S. Schiller
- 2018**
-
2019 **UNIVERSITE DE PICARDIE - JULES VERNE**
Master 1 Droit de l'entreprise (spécialité Droit des affaires)
Sous la direction des Professeurs S. Pellet et A. Tadros
Mention AB
- 2015**
-
2018 **UNIVERSITE DE PICARDIE - JULES VERNE**
Licence de Droit privé
Mention AB

CONTACT

+33 6 29 49 59 49
jules.dalongeville10@dauphine.psl.eu
85 rue de l'Offrande 80000 Amiens

COMPÉTENCES

Anglais
Microsoft Office
Bases de données juridiques (Navis,
Dalloz, Lexis360, Lextenso)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Musique (pratique de la guitare)
Sport (escalade, équitation)
Voyages

VIE UNIVERSITAIRE

1er Prix du concours de plaidoiries de
l'Université de Picardie (2017 et 2018)

PUBLICATIONS

Démembrement d'actions ou parts sociales :
quel sort pour les dividendes prélevés sur
les réserves ?
Revue de la Faculté de Droit d'Amiens,
Septembre 2018

Pourquoi persister à refuser à l'usufruitier la
qualité d'associé ?
Agefi-Actifs, Avril 2019
(participation à la rédaction)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019** **JURISTE EN ALTERNANCE**
D&V Avocats, Paris (75) et Chantilly (60)
Rédaction d'études scientifiques,
Rédaction d'études patrimoniales (LBO, mises en société,
démembrement)
Veille juridique et rédaction de notes internes (droit fiscal, *corporate*)
Valorisations financières de sociétés en vue d'une acquisition ou
d'une cession.
- 2018**
4 mois **COLLABORATEUR DE GREFFE**
Tribunal de commerce, Compiègne (60)
Assistance du Greffier dans ses différentes missions,
Traitement et gestion du Registre du Commerce et des Sociétés
(RCS),
Traitement et gestion du Répertoire des Bénéficiaires Effectifs (RBE),
Préparation des audiences de la Chambre du Conseil.
- 2017**
1 mois **STAGIAIRE**
SCP Lehéricy-Hermont, Mandataires judiciaires, Clermont (60)
Rédaction des rapports de clôture de procédures collectives,
Préparation et tenue des rendez-vous avec le débiteur,
Elaboration de plans de sauvegarde et de redressement judiciaire,
Gestion du recouvrement des dettes dans l'intérêt des créanciers.
- 2016**
1 mois **STAGIAIRE**
SELARL Cornu et Associés, notaires – Ailly-sur-Noye (80)
Veille juridique ,
Rédaction de notes internes (droit patrimonial de la famille et droit
immobilier).



Najim Dehestany

CONTACT

+06 28 16 01 68

najimdeh@hotmail.fr

3 Bis Avenue du Chêne Saint

Fiacre, 77600

Chanteloup-en-Brie

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Persan : langue maternelle
(parlé)

Anglais : niveau B2

Espagnol : niveau A2

COMPÉTENCES INFORMATIQUES

Pack Office : Word, Excel,
Powerpoint

Recherche jurisprudentielle et
doctrinale sur des bases de
données juridiques

CENTRES D'INTÉRÊTS

Pratique de l'Athlétisme en
club durant 3 ans au Club de
Bussy-Saint-Georges. A ce jour
maintient et amélioration de
mes performances par des
activités cardio musculation en
salle de sport.

Culture (visites d'expositions,
lecture)

Forte appétence pour les
matières historiques

FORMATION

2020 - 2019 **Université Paris Dauphine**
Diplôme en cours de préparation : Master 2 Droit du patrimoine professionnel

Le parcours permet d'acquérir les compétences et les connaissances afin d'offrir aux entreprises et à leurs dirigeants un accompagnement juridique et fiscal pour optimiser la gestion, la valorisation et l'éventuelle transmission de leur patrimoine personnel et professionnel.

2019 - 2018 **Université Paris-Est Créteil, Faculté de Droit**
Diplômé : Master 1 Droit privé général

Matières juridiques fondamentales : Droit patrimonial de la famille (Droit des régimes matrimoniaux et Droit des successions et des libéralités), Droit des entreprises en difficultés, Droit des instruments de paiement et de crédit.

Matières juridiques complémentaires : Procédures civiles d'exécution, Droit international privé, Droit des contrats bancaires, Droit d'auteur, Droit de la propriété industrielle, Droit des marchés financiers.

2018 - 2016 **Université Paris-Est Créteil, Faculté de Droit**
Diplômé : Licence de Droit

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2020 - 2019 **Juriste en gestion de patrimoine Droit Bancaire et Financier (1an)**
BNP Paribas Wealth Management, 75002 Paris

2018 **Vendeur boutique (4 mois)**
Disneyland Resort Paris, 77 777 Chessy, Marne la Vallée

. Encaissement
. Rangement et mise en rayon des produits
. Conseil des visiteurs sur les offres proposées en boutiques et les divers services proposés par Disneyland Resort Paris.

2017 - 2016 **Barista polyvalent (1an et 4 mois)**
Segafredo Zanetti, 77 700 Serris, Centre Commercial du Val d'Europe

. Préparation de boissons
. Réception des commandes
. Formation des nouveaux barista



Jordane Fabry

FORMATION

- 2020**
-
2019
- Université Paris Dauphine**
Master II droit du patrimoine professionnel, en cours
- Formation en alternance offrant des compétences juridiques et fiscales permettant d'optimiser la gestion, la valorisation et la transmission du patrimoine personnel et professionnel
- 2019**
-
2018
- Université Paris Nanterre**
Master I droit notarial, mention Assez Bien
- Enseignement centré sur l'ensemble des matières traitées par les Études notariales: droit patrimonial de la famille, droit des sûretés, droit immobilier, droit des affaires, droit fiscal, comptabilité
- 2018**
-
2015
- Université Paris Nanterre**
Licence de droit, mention Assez Bien
- Formation généraliste en droit public et privé
- 2016**
-
2015
- École Nationale de Commerce de Paris**
Classe préparatoire D1, droit et économie
- Préparation au concours de l'ENS Rennes
- 2015**
- Lycée Marcel Pagnol, Athis-Mons**
Baccalauréat série Économique et Sociale, mention Très Bien

CONTACT

+33 6 47 97 77 19
jordane.fabry@laposte.net
73, rue des Acacias
91270 Vigneux-Sur-Seine

COMPÉTENCES

Anglais professionnel
Pack Office
Logiciel GenApi

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lecture
Yoga
Natation
Voyage

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2020**
-
2019
- Assistante juridique en alternance**
Étude Régnier Notaires, Paris 1^{er}
- Service financement/ crédit-bail immobilier
- Juillet**
Août
2019
- Assistante juridique - stage**
Cabinet Saville&Co. Scrivener Notaries, Londres, Royaume-Uni
- Dans le cadre de dossiers à dimension internationale: certification et légalisation de documents, traductions, assistance pour le pôle francophone, découverte du droit anglais
- Juillet**
2018
- Assistante juridique - stage**
Étude notariale D.N.A, Villeneuve-Saint-Georges
- Service immobilier: constitution de dossiers de vente, recherches, présence lors des rendez-vous
- Juin**
2018
- Assistante juridique - stage**
Étude Régnier Notaires, Paris 1^{er}
- Service crédit-bail immobilier: constitution de dossiers (levée d'option/ recommercialisation), préparation d'actes, présence lors des rendez-vous
- Juillet**
2017
- Assistante juridique - stage**
Maison de Justice et du Droit d'Athis-Mons
- Observation des activités des intervenants (généralistes), archivage, recherches juridiques, rédactions de notes d'actualité
- Juin**
2017
- Assistante juridique - stage**
Maison de Justice et du Droit de Villemoisson-Sur-Orge
- Observation des activités des intervenants (généralistes), présence aux réunions d'équipe, recherches juridiques



Virginie Garcia

CONTACT

+33 6 35 59 35 66
virginie.pgarcia@gmail.com

COMPÉTENCES

Anglais
Espagnol
Pack Microsoft Office
Navis / Lexis360 / Dalloz

VIE ASSOCIATIVE ET BÉNÉVOLAT

Association Brainstorming Assas (promotion culturelle) – Responsable du pôle événementiel (2017 - 2018).

Accueil du Festival de musique à la Basilique de Saint-Denis (nécropole royale) et à la Légion d'Honneur – Centre des Monuments Nationaux.

EMPLOIS ÉTUDIANTS

Label ferme, Paris 8^e et Paris 2^e – Manager, gestion des comptes et des stocks (2017-2018)

Le Vaisseau Vert, restaurant gastronomique, Paris 9^e – Chef de rang et gestion de caisse (2014-2016)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Flûte traversière (Diplôme 3^e cycle)
Fitness / Danse / Judo / Tennis
Voyages
Permis B

FORMATION

2020 - 2019 UNIVERSITE PARIS DAUPHINE Master 2 Droit du patrimoine professionnel

Spécialisation en ingénierie patrimoniale et en gestion de fortune.
Préparation du Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine.

2019 - 2018 UNIVERSITE PARIS II PANTHEON-ASSAS Master 1 mention Droit des affaires

Droit fiscal des affaires, Droit des sociétés, Droit des sûretés, Droit des marchés financiers, Droit bancaire, Droit pénal des affaires, Droit du commerce international, Droit international privé.

2019 - 2018 INSTITUT DES HAUTES ETUDES INTERNATIONALES (ASSAS) Certificat d'Etudes Juridiques Internationales

Droit européen, Droit des investissements, Droit des relations économiques internationales, Droit international public.

Mémoire : Les standards de l'OCDE pour la coopération fiscale : source de droit international ?

2018 - 2014 UNIVERSITE PARIS II PANTHEON-ASSAS Licence en Droit

Droit des affaires, Droit fiscal, Droit civil, Droit du travail, Droit de la famille, Droit administratif des biens, Procédure civile.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Sept. 2019 - Sept. 2020 ALTERNANTE EN INGERIERIE PATRIMONIALE FOBS, Transactions & Cie, Paris 16^e

Missions d'ingénierie patrimoniale et de gestion de fortune, gestion de dataroom, rédaction de documentation de synthèse et recherches juridiques et fiscales.

Juil. 2019 - Sept. 2019 STAGIAIRE - CABINET DE CONSEIL EN DROIT ET FINANCES Cabinet D'Ornano et Associés, Paris 9^e

Missions de due-diligence, rédaction de rapports de due-diligence, gestion de dataroom, recherches juridiques et fiscales.

Mai 2016 - Juin 2016 STAGIAIRE - CABINET D'AVOCAT Cabinet Cassel, Paris 9^e

Pôles droit des affaires, droit immobilier, droit social et droit public. Comptes-rendus des dossiers, préparation des conclusions, initiation à la rédaction de requêtes, accompagnement lors des plaidoiries.

Fév. 2016 - Mars 2016 JURISTE STAGIAIRE Chambre Nationale des Huissiers de Justice, Paris 9^e

Stagiaire à la Caisse de garantie des Huissiers de Justice puis à l'Assistance juridique.
Recherches juridiques et documents de synthèse.



Marie Hannin

CONTACT

+33 6 89 97 44 64
marie.hannin@gmail.com
54 rue Mazarine 75006 Paris

COMPÉTENCES

Anglais
Italien
Espagnol
Microsoft Office
Mac OS
Notions d'utilisation de
différents sites juridiques pour
professionnels (système
RPVA, LexisNexis, Dalloz,
Lamyline, Légifrance)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lecture
Voyage
Membre de La Cave ICP
association d'oenologie entre
2015 et 2016

FORMATION

2019
-
2020

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE

Master 223 Droit du patrimoine professionnel

Formation en alternance.

Etude des stratégies d'ingénierie patrimoniale dans diverses thématiques : Droit des sociétés, du financement et de la transmission, droit patrimonial de la famille, fiscalité personnelle, droit de l'assurance vie, droit immobilier, droit international.

Préparation au Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine.

2018
-
2019

UNIVERSITE PARIS NANTERRE

Master 1 Droit des affaires

Choix d'approfondissements en droit international privé, droit patrimonial de la famille, droit des suretés et droit fiscal des affaires. Options : droit des assurances, droit du travail et droit de la propriété intellectuelle.

2015
-
2018

INSTITUT CATHOLIQUE DE PARIS

Licence Droit public et sciences politiques

Approfondissements en droit de la concurrence, en droit matériel et institutionnel de l'UE et étude du droit des affaires et des sociétés.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES ET ASSOCIATIVES

2019
-
2020

Conseillère en gestion de patrimoine

Alternance BRED Banque Populaire, Paris

Alternance au sein du Cercle Patrimonial Paris Ouest de la BRED, Banque Populaire.

Missions : analyse et optimisation du patrimoine du client, conseil en investissement, avancement de solution de financement, recherches juridiques et fiscales.

2017
-
2018

Directrice de la communication

Association Solid'ère, Paris, Projet étudiant solidaire

Missions : Recruter et gérer une équipe, participer à l'organisation d'événements (conférence, débats, collectes, maraudes...), assurer la visibilité de l'association et organiser la publicité des événements.

MAI-JUIN
2017

Stage en Cabinet d'avocats

SCP Raffin & Associés, Paris

Cabinet d'avocats spécialisé en droit des assurances, de la construction, du travail et en responsabilité civile.

Missions : Recherches juridiques, aides aux avocats, démarches administratives, accompagnements en audience et rendez-vous d'expertises.

2016
-
2017

Membre du pôle communication

Association ICP TV, chaine TV étudiante, Paris

Missions : Couvrir et partager les événements de la vie étudiante, travailler en équipe et assurer la visibilité de l'association.

Stanislas de Villartay



CONTACT

06 81 76 03 44
stanislasdevillartay@hotmail.fr
99 rue de Passy, 75 016 Paris

COMPÉTENCES

Anglais, capacité professionnelle
Espagnol, notions
Pack Office
BOFIP, Lexis360, Dalloz...

CENTRES D'INTÉRÊTS

Sport
Associatif (scoutisme)
Voyage
Histoire

FORMATION

- 2019** **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
- **Master 2 Droit du patrimoine professionnel (en cours)**
2020 Sous la direction du Professeur Sophie Schiller.
Droit des sociétés, du financement et de la transmission, droit patrimonial de la famille (successions, régimes matrimoniaux), fiscalité personnelle, droit de l'assurance vie, droit international, droit immobilier, rémunération, retraite, prévoyance.
- 2018** **UNIVERSITE RENNES I**
- **Master 1 Droit des affaires - mention Assez Bien**
2019 Sous la direction du Professeur Yolande Sérandour.
Fiscalité indirecte (TVA), fiscalité directe (BIC, IS), droit des sûretés, droit bancaire, régimes matrimoniaux, successions et libéralités, comptabilité privée et droit comptable, droit des assurances, droit de la concurrence, droit des entreprises en difficulté.
- 2014** **UNIVERSITE Rennes I**
- **Licence de droit**
2018 Droit civil des biens, droit spécial des sociétés, droit des sociétés, droit des contrat civils et commerciaux, régime général des obligations.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019** **ALTERNANCE - Assistant juridique en droit des sociétés**
- **FIDAL, Paris**
2020 Durée : un an.
Veille et assistance juridique à la Direction Technique du droit des sociétés dans le cabinet d'avocat. FIDAL.
- 2019** **STAGE**
Cabinet Cornet Vincent Ségurel, Rennes
Durée : trois mois.
Veille juridique en droit du patrimoine, en droit fiscal et en droit des sociétés
- 2018** **CDD - Juriste**
Greffe du Tribunal de commerce, Rennes
Durée : trois mois
Missions : tenue du registre des bénéficiaires effectifs, du registre du commerce et des sociétés, saisie des comptes annuels, rédaction d'ordonnances, accueil physique etc.
- 2017** **STAGE**
Cabinet Diard (expertise foncière), Vitré
durée : 15 jours
- Cabinet Mondrian Avocats, Rennes**
durée : 15 jours



Mélanie Jézéquel

CONTACT

+33 6 46 21 90 26
mlanie.jezequel@yahoo.fr
15 rue Villaret de joyeuse 75017
Paris

COMPÉTENCES

Anglais (niveau C1)
Allemand (notions)
Microsoft Office
Moteurs de recherche de
sources juridiques : Dalloz,
LexisNexis

CENTRES D'INTÉRÊTS

Equitation : 15 ans
Théâtre : 9 ans

FORMATION

- 20109 - 2020** **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
Droit du patrimoine professionnel
Droit des sociétés et des restructurations, Droit des assurances vies, Droit des régimes matrimoniaux, Droit des successions et des libéralités, Droit fiscal, Transmission de l'entreprise, Ingénierie patrimoniale en Common Law, Droit international privé
- 2018 - 2019** **UNIVERSITE PANTHEON SORBONNE PARIS I**
Master 2, Droit du patrimoine approfondi, mention assez bien
Droit des biens, Droit des contrats, Fiscalité du patrimoine, Droit des sociétés civiles, Droit des successions et libéralités, Droit des régimes matrimoniaux, Droit de la responsabilité civile
- 2014 - 2018** **UNIVERSITE PANTHEON ASSAS PARIS II**
Licence et Master 1 en droit privé général mention assez bien
Droit des sociétés, Droit administratif, Droit pénal, Droit des obligations, Droit des successions et libéralités, Droit des régimes matrimoniaux, Droit des sûretés, Droit des entreprises en difficulté, Droit des instruments de paiement et de crédit

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Eté 2016 - Eté 2017** **STAGIAIRE EN ETUDE D'HUISSIER DE JUSTICE**
Société civile professionnelle SILCRET JEZEQUEL SIRI, Fontainebleau
Inscription de bordereaux d'hypothèques légales, rédaction et signification de jugements, d'ordonnances, de commandements de payer, rédaction de constats, classement des minutes
- Eté 2018** **ASSISTANTE DE GREFFE, SERVICE DEPOT DES COMPTES**
Tribunal de Commerce de Melun
Publication de comptes annuels d'entreprises, tâches administratives, envoi de courriels à caractère professionnel, prise de contact téléphoniques avec les entreprises déposantes



Océane JOURDAN

FORMATION

2020

-

2019

UNIVERSITE PARIS-DAUPHIE

Master du droit du patrimoine professionnel (223)

Formation en alternance ayant pour vocation d'apporter un haut niveau de qualification et expertise en ingénierie patrimoniale dans diverses thématiques. Préparation du Diplôme fédéral de Juriste du Patrimoine

2019

-

2018

UNIVERSITE PANTHEON-ASSAS

Master 1 droit notarial, option droit fiscal des affaires

Parcours liant droit fiscal des affaires (16/20), régimes matrimoniaux et droit des successions, droit des entreprises en difficultés (18/20) et droit des sûretés.

Obtenu avec mention Assez bien (13/20)

2018

-

2015

UNIVERSITE PANTHEON-ASSAS

Licence de droit

Parcours avec option civiliste : droit fiscal (17/20), droit du travail (14/20), droit des affaires, droit civil.

CONTACT

+33 7 86 18 18 33

oceane.jourdan1997@gmail.com

12 allée Irène Némirovsky

75015 Paris

COMPÉTENCES

Langues : Français (langue maternelle), Anglais (B2)

Compétence informatique :

Maitrise Pack Office, Maitrise des outils juridiques

Compétences juridiques :

Analyse en droit fiscal et droit fiscal des affaires

Autres : Certificat de premier secours terrestre et en mer

CENTRES D'INTÉRÊTS

Sport : 2 heures de courses par semaine, volley-ball en club

Voyage : Pays du Benelux, Etats-Unis

Loisir : Calligraphie

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Oct 2019

– Juillet

2020

ALTERNANTE DANS UNE ETUDE NOTARIALE

LETULLE Notaires, Paris

Rédaction d'actes officiels, recherches de documents officiels, constitution de dossiers, recherches juridiques, utilisation du logiciel GenApi

Sept

2018

STAGIAIRE

LETULLE Notaires Paris

Stage de découverte réalisé pendant l'entrée en troisième année de licence : recherche de documents d'urbanismes, ouverture et clôture de dossiers, recherches juridiques, découverte du logiciel GenApi

Juil 2018

-

Sept

2018

VENDEUSE/MARCHANDASING

RMN GP, Centre Pompidou, la Boutique du Centre, Paris

Accueil et conseil pour des clients internationaux, renseignement sur les différents artistes et les œuvres présentées dans la boutique, mise en place des produits dans la boutique.

Maxime Lannier



CONTACT

+33 6 15 05 46 08
maxime.lannier@dauphine.eu
Rouen

COMPÉTENCES

Anglais
Microsoft Office – Navis – Lexis 360
Recherche et veille juridique

CENTRES D'INTÉRÊTS

Pratique hebdomadaire des
Arts Martiaux mites (Grappling,
Boxe Thaïlandaise et Sanda) et
course à pied.

FORMATION

- 2020**
-
2019 **Université Paris Dauphine**
Master 2 – Droit du patrimoine professionnel (223)
- 2019**
-
2018 **Université Paris Dauphine**
Master 2 - Fiscalité de l'entreprise (221)
Mention bien
- 2018**
-
2017 **Université de Rouen**
Master 1 - Droit de l'entreprise
Major de promotion – *Mention bien*
- 2017**
-
2014 **Université de Rouen**
Licence - administration économique et sociale (AES)
Mention bien – Mémoire « Le Pacte Dutreil, un dispositif simple qu'en apparence ».
- 2014**
-
2013 **Lycée de la Vallée du Cailly**
Baccalauréat - série scientifique

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2020**
-
2019 **Fiscaliste alternant**
Cabinet N.O.A. Orenstein De Couessin Avocats - Rouen
Mémo de structure, suivi et participation aux dossiers contentieux, recherches et déclarations fiscales. Restructuration, fusions et acquisition.
- 2019** **Fiscaliste stagiaire**
Charles Russell Speechlys - Paris
3 mois - Mémo de structure, suivi et participation aux dossiers contentieux, recherches et déclarations fiscales.
- 2018** **Juriste stagiaire**
Cabinet Zajac Echegu-Sanchez Luc - Pontoise
1 mois - Analyses, recherches et rédaction de synthèses en droit des entreprises en difficultés, droit des sûretés, droit commercial (baux commerciaux, cessions de fonds de commerce) et en droit de la distribution.
- 2018**
-
2017 **Juriste stagiaire**
Cabinet N.O.A. Orenstein De Couessin Avocats - Rouen
4 mois en 2017 et une journée par semaine parallèlement au master 1 - Formalités, recherches et synthèses en droit fiscal et en droit des sociétés.

AUTRES EXPERIENCES

- 2019** **Finaliste**
Trophée du Meilleur Jeune Fiscaliste
EY Société d'avocats & Magistère Droit, Fiscalité et Comptabilité de l'Université Aix-Marseille.



Grégoire LARTIGAU

ETAT CIVIL

22 ans
Nationalité française

CONTACT

+33 6 66 17 49 76
g.lartigau@free.fr

29 rue de Berne 75008 Paris

COMPÉTENCES

Anglais (Toeic 880)
Espagnol
Informatique (Office, OS)
Autonome
Sociable

CENTRES D'INTÉRÊTS

Sports de raquette, Golf, Football, Rugby
Voyages
Partage - Esprit d'équipe - Animation

FORMATIONS

2019

-

2020

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE (Paris IX)

Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel

En cours – Formation en alternance chez Edmond de Rothschild.

2018

-

2019

UNIVERSITE TOULOUSE 1 CAPITOLE

Master 1 Droit des Affaires

Mention Très bien – Vice Major de promotion.

2017

-

2019

UNIVERSITE TOULOUSE 1 CAPITOLE

Diplôme universitaire du Collège Supérieur de Droit

Membre du Collège Supérieur de Droit de la Faculté de Toulouse.

2015

-

2018

UNIVERSITE TOULOUSE 1 CAPITOLE

Double Licence Droit et Gestion

(Faculté de Droit de Toulouse & Toulouse School of Management, ex IAE Toulouse)

Mention Très Bien – Major de promotion.

Président et fondateur de l'association des étudiants.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Sept 2019 -
Oct 2020

Alternant - Edmond de Rothschild

Alternance dans le cadre du Master 2 au sein du service Ingénierie Patrimoniale de la banque privée Edmond de Rothschild.

Juin 2019

Stagiaire - SCP Veyres Taveneau

Etude notariale spécialisée dans le conseil patrimonial au service des familles et du chef d'entreprise.

Juin - Juil
2018

Stagiaire - Ribes Avocats

Cabinet d'avocats fiscalistes spécialisé en Family Office. Restructuration et valorisation patrimoniale, conseil et contentieux.

Juil - Août
2016 & 2017

Collaborateur de greffe - Greffe du Tribunal de Commerce de Toulouse

Service des comptes annuels, formalités diverses du RCS de Toulouse.

Juin 2017

Stagiaire - Sygnatures

Cabinet d'expertise comptable et juridique. Elaboration des bilans prévisionnels, organisation d'assemblée générale, montages sociétaires, rédaction de statuts.

Sept 2010 -
Juin 2015

Professeur de Tennis - Stade Toulousain Tennis Club

Coach assistant puis professeur de tennis (enfants de 3 à 15 ans) durant l'année scolaire. Gestion de 3 animateurs et 20 enfants lors des stages « vacances ». Mise à profit des diplômes du BAFA et d'initiateur fédéral de la Fédération.

EXPÉRIENCES PERSONNELLES

2015

-

2018

Président fondateur de l'association des étudiants Droit et Gestion de Toulouse.

Participation en 2017 à la 20ème édition du 4L Trophy ayant lieu au Maroc (plus grand raid humanitaire d'Europe avec 1453 4L au départ) avec l'équipage Droit et Gestion.

Gestion d'un budget de 10 000 € levés auprès de sponsors.

Nov 2018

Aide à l'organisation par LS Patrimoine Conseil (Cabinet de gestion de patrimoine) d'une présentation sur le premier fonds d'investissement dédié à l'intelligence artificielle géré par la société de gestion La Financière de l'Echiquier.

Sept 2011 -
Juin 2017

Juge de lignes et arbitre de chaise pour les championnats de France de Tennis. Participation au Trophée national des jeunes arbitres en 2012 – Diplôme A1.



Agathe Lefeuvre

FORMATION

2019
-
2020

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE – Alternance MAGDAE (Cabinet de Gestion de Patrimoine)
Master 2 – 223 Droit du Patrimoine Professionnel, (en cours)

Master en Alternance qui offre un large panel d'enseignements et de mise en pratique formant à l'Ingénierie Patrimoniale.

2018
-
2019

UNIVERSITE BORDEAUX MONTESQUIEU IV
Master 1 Droit du Patrimoine, Mention Assez-Bien

Master 1 spécialité droit Fiscal, Droit des Régimes Matrimoniaux et Droit des Successions.

2015
-
2018

UNIVERSITE CATHOLIQUE DE L'OUEST
Licence de Droit, Mention Assez-Bien

Licence général de Droit avec des enseignements d'éthique, de culture générale, la réalisation d'une mémoire et d'une controverse « sommes nous propriétaire de notre corps ? ».

2012
-
2015

LYCEE URBAIN MONGAZON, ANGERS
Série ES, Baccalauréat Mention Assez-Bien

CONTACT

07 86 55 07 02
agathelef1997@hotmail.fr
17 rue Médéric
75017 Paris
Permis B

COMPÉTENCES

Allemand (Goethe-Zertificat B1)
Informatique (Diplôme C2I)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Sport (Course, Equitation)
Voyages
Lecture
Scoutisme

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2019 - 2020

Analyste Junior
MAGDAE, Paris

Alternante au sein du Cabinet de Gestion de Patrimoine MAGDAE.

Juin
Juillet
2019

Analyste Junior
MAGDAE, Paris

Stage de deux mois au sein du Cabinet de Gestion de Patrimoine MAGDAE.

Janvier
2019

Stagiaire, Direction Générale des Finances Publiques
Direction Générale des Finances Publiques, Bordeaux

Renseigner durant 6 vacations les usagers sur le prélèvement à la source.

Janvier
Février
2018

Stagiaire, Cabinet d'Assurances Forestière
XLB Assurance, Laval

Stage de deux mois au sein d'un Cabinet d'Assurances Forestière.
Réalisation d'avenants, de devis, gestion de sinistres.

EXPERIENCES PERSONNELLES

2015 – 2016

Cheftaine Scout

Organisation de sorties et de week-end dans l'année et d'un camp de 7 jours, encadrement de 24 fillettes âgées de 8 à 12 ans.

2015 – 2016

Chargée Communication Association - Thomas More Alumni

Première association d'anciens élèves de l'UCO – Droit : Communiquer sur sa création et sur ses orientations.



Juliette Malaval

CONTACT

+33 6 59 09 81 96
juliettemalaval@gmail.com
10 rue Madeleine Michélin
92200 Neuilly sur Seine

COMPÉTENCES

Anglais : courant (TOEFL 108)
Allemand : compétences
professionnelles limitées
Maîtrise de Microsoft Office
Bases de programmation VBA
Certification AMF (2019)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Théâtre
Opéra
Cosmologie

FORMATION

- 2020**
-
2019 **UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE**
Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel (223)
Choix des structures, transmission d'entreprise, régimes matrimoniaux, successions
- 2019**
-
2016 **UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE**
Licence 3, Master 1 et Master 2 Gestion de Patrimoine et Banque Privée (261)
Gestion de Patrimoine dans son ensemble (finance, droit, fiscalité, économie, immobilier, marché de l'art...) Mention Bien.
- 2014**
-
2016 **UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE**
DEGEAD (Licence 1 et 2 d'Economie et Gestion)
Enseignements d'économie, de techniques quantitatives (mathématiques, informatique et statistiques), de gestion, de sociologie, de sciences politiques, de droit et de langues.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2020**
-
2019 **ALTERNANT INGENIEUR PATRIMONIAL (Alternance, 1 an)**
Cyrus, Paris
Assister les ingénieurs patrimoniaux
Rédaction de notes juridiques et fiscales à destination des consultants en gestion de patrimoine et des clients
- 2019**
-
2017 **CHARGÉE D'AFFAIRES BANQUE PRIVÉE (Alternance, 2 ans)**
Société Générale Private Banking, Paris
Gestion du passif (analyses pour mise en place de crédits PP et PM), Gestion d'actifs (propositions d'investissements), Gestion de patrimoine (notes patrimoniales, aide juridique et fiscale aux clients) Rendez-vous client
- 2017**
-
2017 **ASSISTANT CONSEILLER EN GESTION DE PATRIMOINE (Stage, 3 mois)**
Las Cases Patrimoine, Paris
Mise à jour et suivi des dossiers clients
Elaboration des allocations d'actifs avec le Conseiller Indépendant
- 2016**
-
2016 **ASSISTANT CONSEILLER EN GESTION DE PATRIMOINE (Stage, 4 mois)**
Société Générale, Neuilly sur Seine
Prospection clients et prise de rendez-vous puis participation aux rendez-vous clients
Etudes patrimoniales et préparation des entretiens
Découverte des métiers de la banque de détail

Agathe MARIETTE-DEWISMES



CONTACT

06 72 03 43 37

agathe.mariette9@gmail.com

178 rue Saint-Maur 75010 Paris

COMPÉTENCES

Anglais - courant

Espagnol - intermédiaire

Russe - notions (apprentissage)

Pack Office

Bases de données juridiques :
Dalloz, Lexis 360, Navis,
Lextenso, Doctrinal Plus,
Legifrance, BOFiP

CENTRES D'INTÉRÊT

Littérature : lecture, écriture,
langue française

Voyages : États-Unis, Russie,
Scandinavie, Maghreb, Asie...

Associatif : community
manager de l'ADEPP,
association du Master II droit du
patrimoine professionnel

FORMATION

- 2019** **UNIVERSITÉ PARIS-DAUPHINE**
- **Master II Droit du patrimoine professionnel (223)**
2020 En cours
- 2018** **UNIVERSITÉ PARIS-DAUPHINE**
- **Master II Droit notarial (213)**
2019 Mention Bien
- 2017** **UNIVERSITÉ DE BORDEAUX**
- **Master I Droit notarial**
2018 Mention Bien - Vice-major de promotion
- 2014** **UNIVERSITÉ DE TOURS**
- **Licence de droit privé**
2017 Mention Bien - Major de promotion sur l'ensemble de la licence
- 2014** **LYCÉE DE LA SAUQUE (33)**
Baccalauréat série ES section européenne
Mention Très Bien
- 2010** **DOWNE HOUSE PUBLIC SCHOOL (ANGLETERRE)**
Deux mois en immersion scolaire dans un pensionnat anglais

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- ALTERNANTE**
- 2019** **Étude notariale Lacourte & Associés (Paris)**
- En cours
2020 Au sein du service patrimoine et entreprises.
- STAGIAIRE**
- Avril - Juillet 2019** **Étude notariale Monassier & Associés (Paris)**
Au sein du service gestion de patrimoine et transmission d'entreprises
Rédaction d'actes et de notes patrimoniales, déclarations fiscales.
- CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE**
- 2017** **Jurisloc, administrateurs de biens (Gironde)**
-
2018 Remplacement de 3 semaines chaque été: rédaction de baux, accueil de la clientèle, visites de biens, gestion des loyers, des travaux à effectuer et des publicités informatiques.
- STAGIAIRE**
- Juin 2018** **Étude notariale LATOURNERIE-CHATAIGNER (Gironde)**
Constitution de dossiers et rédactions d'actes en droit immobilier et droit de la famille.
- STAGIAIRE**
- Janvier 2018** **Étude notariale BENITA (Bouches-du-Rhône)**
Constitution de dossiers et rédactions d'actes en droit immobilier et droit de la famille.
- STAGIAIRE**
- Août 2016** **Étude d'huissiers de justice VENNIN-VIBERT (Indre-et-Loire)**
Relances téléphoniques amiables et observation de la profession.



Jérémie MARQUINE

CONTACT

+33 6 40 40 85 28
marquinejeremy@hotmail.fr
1 Chemin d'Enghien
95200 SARCELLES

COMPÉTENCES

- Anglais : bon niveau
- Espagnol : moyen
- Word, Excel, Power Point

- Certification AMF (2019)
- Diplôme Conseiller Patrimonial (2019)
- Diplôme Conseiller de Clientèle de Particuliers (2018)
- Formation SST (2018)

CENTRES D'INTÉRÊTS

- Anciennement : pratique du Rugby au Stade Domontois Rugby Club (16eme de Finale Coupe de France Junior)
- Informatique et New Tech
- Sport
- Histoire
- Cinéma
- Théâtre
- Lecture
- Culture Générale
- Gastronomie

- Voyages (Islande, Canada, Monténégro, Espagne, Italie, Pologne, Hongrie, Allemagne, Royaume-Uni...)

- Participation à Question Pour Un Champion (émission diffusée le 14 Décembre 2017)

- Soutien aux élèves en difficulté Licence, Master 1 et Master 2

- Délégué : en Licence, Master 1 et Master 2

- Donneur de sang régulier

FORMATION

2020
-
2019

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE

Master 223 Droit du Patrimoine du Professionnel

La vocation du parcours est d'apporter aux étudiants un haut niveau de qualification et d'expertise pour accompagner les entrepreneurs tout au long de leur parcours de création, de développement et de transmission de leur patrimoine professionnel.

2019
-
2018

UNIVERSITE PARIS XII - CFPB

Master 2 Banque Finance Assurance spé. Conseiller Patrimonial en Alternance

Acquisition des compétences techniques et relationnelles à la maîtrise de la relation clientèle « bonne gamme ». Culture économique et financière, capacité d'analyse patrimoniale et gestion des risques.

2018
-
2017

UNIVERSITE PARIS XII - CFPB

Master 1 Banque Finance Assurance

Acquisition des compétences techniques et relationnelles à la maîtrise de la relation clientèle. Fiscalité, finance, droit bancaire, négociation, analyse financière, gestion de patrimoine.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2020
-
2019

CHARGE D'AFFAIRES EN GESTION DE FORTUNE JUNIOR en Alternance

Banque du Dirigeant d'Entreprise, Crédit Agricole IDF

Accompagnement des dirigeants dans leur problématiques particulières (opération de haut de bilan, cession, transmission, création de revenus complémentaires, optimisation de la plus value) sur des sujets financiers, juridiques et fiscaux.

2019
-
2017

CONSEILLER DE CLIENTELE PATRIMONIALE en Alternance

Agence de Neuilly-Michelis (92200), Crédit Agricole IDF

Accompagnement de la clientèle patrimoniale dans leurs besoins : banque au quotidien, épargne bancaire et financière, assurances de biens et de personnes, crédits à la consommation et immobilier.

2017
-
2016

CONSEILLER DE CLIENTELE DE PARTICULIERS en Alternance

Agence de Gennevilliers, Crédit Agricole IDF

Accompagnement de la clientèle de particuliers dans leurs besoins : banque au quotidien, épargne bancaire et financière, assurances de biens et de personnes, crédits à la consommation et immobilier.

2016
-
2015

ATTACHE CLIENTELE

Agence de Gennevilliers, Crédit Agricole IDF

Accueil, orientation et conseil à la clientèle de l'agence sur les sujets de la banque au quotidien et de l'épargne principalement bancaire.

Cyrine Marrakchi



CONTACT

+33 7 68 72 34 09
Cyrine_marrakchi@outlook.com
43 avenue de la bourdonnais
75007 Paris

COMPÉTENCES

Anglais : professionnel

Arabe: bilingue

Pack office

Bases de données juridiques:

Dalloz, Lexis 360, Navis, Lextenso,
Doctrinal Plus, Legifrance, BOFIP-I

CENTRES D'INTÉRÊTS

Expérience associative:

Membre de l'association caritative tunisienne « Léo Club ».

Politique:

Observatrice pour le parti politique « Nidaa Tounes » lors des élections tunisiennes de 2014.

FORMATION

- 2019 - 2020** **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
Master 2 Droit du patrimoine professionnel (223) en alternance au sein de la Caisse d'Epargne Banque Privée (BPCE).
Sous la direction de Mme le Professeur Sophie Schiller.
- 2017 - 2018** **UNIVERSITE PANTHEON-ASSAS**
Master 1 Droit des affaires
Droit des entreprises en difficulté; Droit fiscal; Droit des instruments de crédit et de paiement; Droit bancaire; Droit pénal des affaires; Commerce international; Droit international privé; Droit des assurances; Legal English
- 2013 - 2017** **UNIVERSITE PANTHEON-ASSAS**
Licence de Droit privé
Droit des obligations; Droit des contrats spéciaux; Droit fiscal; Droit des sociétés; Droit international; Droit de la famille
- 2013** **LYCEE PIERRE MENDES FRANCE**
Baccalauréat série ES option mathématiques, mention bien

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Octobre 2019 - Juillet 2020** **ALTERNANTE INGENIEURE PATRIMONIALE**
Caisse d'Epargne Banque Privée (BPCE), Paris
En cours
- Janvier – Juillet 2019** **JURISTE BANCAIRE ET FINANCIER**
Compagnie de Banque Privée Quilvest S.A., Luxembourg
Revue, et rédaction de conventions et d'actes de la banque et de son groupe (conventions de crédit, mandats de gestion, mandats de gestion, partenariats); revue et rédaction de politiques internes ou procédures; recherches en Droit bancaire et financier, Droit des sociétés, ou Droit des obligations; rédaction de consultations juridiques et conseil à tout interlocuteur au sein du groupe
- Septembre - Décembre 2018** **JURISTE FINANCIER**
OFI Asset Management, Paris
Participation à la négociation et mise à jour des conventions avec des contreparties (bancaires et institutionnelles); recherches juridiques sur les réglementations financières et la gouvernance; participation à la création et au suivi des OPC; rédaction d'accords de confidentialité et de convention de service de due diligence
- Juillet 2017** **JURISTE FISCALISTE**
EY, Tunis
Participation à la rédaction de consultations juridiques (TVA, prix de transferts, fiscalité des flux de dividendes au sein d'un groupe intégré); secrétariat juridique (assistance à la liquidation des sociétés, constitution des sociétés)
- Juillet 2016** **JURISTE**
Cabinet d'avocat DAZI MASMI & COBESSI, Paris
Recherche de doctrine et de jurisprudence, rédaction de notes, rédaction de conclusions, participation aux rendez-vous clients, démarches palais

Clara Massardi



CONTACT

+33787038405

cla.massardi@gmail.com

75000 Paris

COMPÉTENCES

Langues :

Anglais

Espagnol

Compétences informatiques :

Logiciel économétrique : SAS

Logiciels de traitement de texte :

Word, Excel, Powerpoint

Logiciel d'ingénierie patrimoniale :

Big expert, dynagest

CENTRES D'INTÉRÊTS

Associations : *Pôle partenariat
BDE TSE (2017-2018)*

Apprentissage de la gestion d'un
groupement forestier

Yoga

FORMATION

2019

-

2020

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Master 2 Droit du patrimoine professionnel (en alternance)

Droit des sociétés, droit fiscal, ingénierie patrimoniale en common law, droit patrimonial, stratégie commerciale, analyse financière, transmission d'entreprise, droit international privé

2018

-

2019

UNIVERSITE TOULOUSE CAPITOLE

Master 1 Droit du patrimoine

Droit fiscal international, fiscalité de l'entreprise, droit patrimonial, droit bancaire et financier, droit des sûretés, droit de l'entreprise

2010

-

2013

TOULOUSE SCHOOL OF ECONOMICS

Double licence en économie et droit

Econometrics, mathematics, microeconomics, macroeconomics (cours d'économie dispensés en anglais)

Droit public, droit du travail, droit du patrimoine, droit civil, droit des sociétés, droit des affaires

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2019

-

2020

CONSEILLER GESTION DE FORTUNE

Société General, Paris

Financements, avances patrimoniales, préparation et participation aux rendez-vous, étude et ingénierie fiscale et patrimoniale

2019

ASSISTANTE CONSEILLER PATRIMONIAL BANQUE PRIVEE BNP Paribas, Agen

Préparation et participation aux rendez vous, réalisation de crédit, études patrimoniale, assistance des clients

2017

-

2018

CONSULTANTE EN FISCALITE

Conseil National du Pauplier, Paris

Création d'une base donnée, rédaction d'un projet de réforme sur l'impôt foncier appliqué à la filière populicole, rédaction d'un projet de lettre de saisine adressée au ministère des finances

2018

STAGIAIRE CABINET D'AVOCAT

FIDAL, Agen

Participation aux rendez-vous clients, lecture et étude des dossiers, déclaration de revenus et des bénéficiaires effectifs

2017

CHARGÉE D'ACCUEIL BANQUE

Crédit Agricole, Agen

Opérations courantes: virements, délivrance de chèques/CB, opposition chèques/CB, réponses aux attentes des clients...), démarchages commerciaux



Pierre Montes

FORMATION

- 2020** **UNIVERSITE – PARIS DAUPHINE en alternance chez NATIXIS WEALTH MANAGEMENT (Ingénierie patrimoniale)**
Master 2 DROIT DU PATRIMOINE PROFESSIONNEL (223) (en cours)
Droit fiscal, droit des sociétés, gouvernance et transmission d'entreprise, assurances-vie ...
- 2019** **UNIVERSITE – PARIS DAUPHINE**
Master 2 DROIT NOTARIAL (213)
Droit patrimonial de la famille, fiscal, immobilier, obligations et propriété, commercial, international privé + comptabilité, analyse financière, gestion immobilière, ressources humaines, management
- UNIVERSITE – PARIS II PANTHÉON-ASSAS**
- 2018** **Master 1 Droit notarial (Mention Assez Bien)**
Droit des régimes matrimoniaux, fiscal des affaires, du crédit, de la construction, successions et libéralités, entreprises en difficulté, droit international privé, propriété intellectuelle....
- 2017** **UNIVERSITE – Paris II PANTHÉON-ASSAS**
Licence Droit, mention droit privé

CONTACT

+33 6 19 51 32 78
pierre-montes@hotmail.fr
58 rue de la Rochefoucauld
75009 Paris
Permis B

COMPÉTENCES

Anglais (bon, 1 mois en Angleterre)
Espagnol (universitaire)
Informatique (Diplôme C2I)
Pack Office, Navis, Bigexpert, Fidroit
Daloz, Lextenso, lexisnexis/, amyline
Formation GENAPI

CENTRES D'INTÉRÊTS

ATHLÉTISME: 9ème à la course du Sénat 2015
BOXE FRANÇAISE + THAÏ: en compétitions (3 médailles d'or)
CARTES: Professeur de jeux de cartes (associations et groupes)
ROCK 4 TEMPS: Professeur pour groupes et particuliers
RANDONNÉES/TREKS: GR20 Corse, GR34 Ardèche, GR4 Montserrat, GR92 Costa brava, Rota vicentina, Landamannanlaugar...
VÉLO: Paris-Bordeaux en 4j, tour de l'Aquitaine...)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019** **INGÉNIEUR PATRIMONIAL JUNIOR en alternance (1 an)**
NATIXIS WEALTH MANAGEMENT, Paris
Etudes patrimoniales complètes (IR, IFI, DMTG), notes juridiques et fiscales après analyse et optimisation du patrimoine du client
- Été 2019** **STAGE EN ETUDE NOTARIALE (3 mois)**
CHEUVREUX NOTAIRES & Associés
Pôle Patrimoine: Constitution de dossiers, rédaction d'actes complexes (déclarations de succession, partage, divorce, ventes, licitations, donation-partage...)
- Été 2017** **STAGE EN CABINET D'AVOCAT (1 mois)**
CABINET MUSSET / SAINT-LOUIS
Recherches juridiques, rédactions de conclusions récapitulatives, mémoires en réponses, participation réception clients, étude/synthèse de dossiers...
- Été 2016** **STAGE EN ETUDE NOTARIALE (1 mois)**
N3T NOTAIRES (3 rue de Turbigo)
Découverte, archives, présence aux RDV, inventaires....
- Été 2015** **CONSEILLER ACCUEIL EN BANQUE(1 mois)**
CRÉDIT AGRICOLE, Paris
Accueillir et orienter des particuliers par des canaux de communication adaptés, vente de produits et de service, organisation de l'espace accueil, gestion de valeurs, phoning
- Ponctuelle ment** **MAÎTRE D'HÔTEL (CDDs)**
AGENCE ARANA, Paris
Services plateaux, accueil de clientèle

EXPERIENCES PERSONNELLES

- 2020** **RESPONSABLE EVENEMENTIEL de l'association « ADEPP Dauphine »**
2019
Organisation du dîner de Noël, de la matinale, du gala et des afterwork mensuels
- 2018** **JUGE/ARBITRE Boxe française + COMPÉTITEUR**
2017
Diplôme reconnu par la FFSBF, arbitrage de compétitions (Coupe Letessier, Championnat d'île de France universitaire...)
- 2019** **CHEF SCOUT (2 ans)**
2017
Organisation de weekends dans l'année et de 2 camp de 3 semaines, encadrement de 30 jeunes de 12 à 17 ans
- 2017** **PROJET HUMANITAIRE en Palestine (1 mois)**
2016
Financement: rôle de trésorier, organisation d'un concert, soirée, vente de gâteaux..
Organisation: création d'un imaginaire avec cours de français et activités ludiques/pédagogiques
- 2017** **CRÉATION + PRÉSIDENTE de L'ASSOCIATION « ROCK'ASSAS »**
2015
Création et gestion de l'association pendant 2 ans, organisation de cours de danse et soirées (soirée rock inter-écoles de Paris)

Alicia Ouaknine



CONTACT

Née à Nice le 21/06/1997
aliciaouaknine97@gmail.com
06 14 14 41 41

19 avenue Paul Doumer
75016 Paris, France

COMPÉTENCES

Anglais (B2)
Italien
Maîtrise du Pack Office
Google Adwords
Créativité

CENTRES D'INTÉRÊTS

Tennis
Piano
Politique
Fiscalité
Voyage

FORMATION

- 2019**
-
2020 **UNIVERSITE PARIS DAUPHINE**
Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel (223) sous la direction de S. Schiller
Droit des Sociétés et du Financement – Droit Patrimonial de la Famille
Droit de l'Assurance Vie – Droit International – Droit Immobilier
Droit Fiscal – Régimes Matrimoniaux
- 2018**
-
2019 **UNIVERSITE PARIS 1 PANTHÉON SORBONNE**
Master 1 Droit Fiscal sous la direction de L. Ayrault
Droit Fiscal des Affaires – Procédures Fiscales – Droit Fiscal Général
Fiscalité Personnelle - Droit des Successions – Fiscalité Internationale –
Droit Pénal des Affaires
- 2015**
-
2018 **UNIVERSITE DE NICE SOPHIA ANTIPOLIS**
Licence Droit Privé et Droit des Affaires (MENTION AB)
Droit Fiscal Général – Fiscalité de l'Entreprise – Droit des Contrats –
Droit Spécial des Contrats – Droit Administratif – Droit des Biens –
Droit des Obligations – Droit Spécial des Sociétés – Droit des Sociétés

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2019**
-
2020 **ALTERNANTE EN GESTION DE FORTUNE - FAMILY OFFICE**
La Financière Dioclès, 75009 Paris
La Financière Dioclès est une société de conseil de type « Family Office » qui délivre à ses clients des prestations de conseil en gestion de patrimoine et de conseil en investissements financiers. Elle exerce également une activité de courtage d'assurances ainsi que des activités de transactions sur immeubles ou fonds de commerce et gestion immobilière.
- 2018**
(2 mois) **STAGIAIRE EN NOTARIAT**
SCP Lecuyer, Levi et Associés, Notaires 75002 Paris
J'ai pu travailler sur la gestion des patrimoines de certains clients qui cherchaient à faire des donations à leurs descendants en payant le moins d'impôt possible ou qui voulaient simplement être conseillés concernant certains montages, des démembrements le plus souvent.
- 2017**
-
2018 **AVOCAT STAGIAIRE**
FRIEDLAND AVOCATS, 75008 Paris
Me ZERBIB m'a appris à pratiquer concrètement ce qui m'avait été enseigné théoriquement à l'Université. C'est un avocat généraliste qui traite également les contentieux fiscaux et il prenait plaisir à me les faire découvrir sachant combien le sujet me passionne.
- 2018**
(1 mois) **STAGIAIRE AU PÔLE CONFORMITÉ**
BNP PARIBAS, Groupe Nice et Corse
- 2017**
(1 mois) **STAGIAIRE BANQUE PRIVÉE INTERNATIONALE**
BNP PARIBAS, Groupe Nice et Corse



Frédéric POULAUD

CONTACT

+33 6 18 08 94 32
fred.poulaud@orange.fr
103 avenue d'Italie
75013 Paris

BENEVOLAT

Association IGR Pro (2016 – 2017)

Co-president

➤ *Forum de l'IGR-IAE Rennes
(plus de 60 entreprises)*

➤ *Journée Simulation de
Recrutement (180 étudiants et
90 professionnels)*

CENTRES D'INTÉRÊTS

L'Histoire
Football

EXPERIENCE AUTRE

Créa-IUT 2014-2015

*Accompagnement d'un projet de
création d'entreprise*

➤ 1^{er} prix du concours national
Créa-IUT

➤ Grand prix du jury Créa-IUT de
Rennes

FORMATION

2020

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Master 223 – Droit du patrimoine professionnel (en alternance)

Droit fiscal, droit des sociétés, transmission d'entreprise,
assurance vie...

2019

IUP BFA CAEN

Master Gestion de patrimoine (en alternance)

Régimes matrimoniaux, assurance vie, allocation d'actifs,
investissement immobilier...

2018

IGR-IAE RENNES

Master Comptabilité-Contrôle-Audit

Comptabilité, analyse financière, commissariat aux comptes, groupe et
consolidation ...

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Août
2019

ASSITANT BANQUIER PRIVE (EN ALTERNANCE)

CREDIT AGRICOLE D'ILLE-ET-VILAINE, RENNES

Intégration dans le Pôle des Dirigeants et Grandes Fortunes
Etude patrimoniale
Dossier de financement
Assistance bancaire quotidienne

-
Août
2018

Juin 2018

STAGIAIRE AUDITEUR JUNIOR

GRANT THORNTON, RENNES

Travaux sur les cycles d'audit (personnel, client, trésorerie ...)
Réalisation des synthèses d'audit

-
Janvier
2018

Juillet
2017

STAGIAIRE AUDITEUR JUNIOR

L2P AUDIT, RENNES

Audit des sociétés de la grande distribution
Assistance aux inventaires physiques

-
Mai 2017

Avril
2016

STAGIAIRE ASSISTANT COMPTABLE

ICOOPA, RENNES

Saisie comptable des entreprises agricoles
Préparation des dossiers de gestion

-
Juin 2016

Louis Poumeaud



CONTACT

+33 6 52 37 90 97
Louis.poumeaud@gmail.com
27 Boulevard Suchet
75016 Paris

COMPÉTENCES

Anglais courant : TOEIC
955/990 (niveau C2)
Espagnol courant
Microsoft Office
Logiciels et bases de
recherches juridiques

ENGAGEMENTS ASSOCIATIFS

**2013-2017 : Parlement Européen
des Jeunes (PEJ)**

Coordinateur National des
simulations parlementaires

Formation à l'organisation
d'évènements, Haut Patronage de
l'Elysée, financement, relations
publiques.

2014-2019 : CIOFF (UNESCO)

Guide-Traducteur

Traduction et organisation de la
tournée française d'artistes venant
diffuser leurs folklores nationaux
(Costa Rica, Colombie, Argentine,
etc.)

2019-2020: ADEPP

Co-Président : relations publiques,
financement, organisation des
évènements, évènements
académiques.

FORMATION

2020 UNIVERSITÉ PARIS DAUPHINE
2019 Master 223 Droit du patrimoine professionnel

2018 UNIVERSITÉ PARIS DAUPHINE
2017 Master 1 Droit des affaires et fiscalité, Major

Mémoire « La conciliation de l'action 4 du programme BEPS et la directive ATAD avec le droit fiscal français et européen ».

2017 UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE
2014 Licence de droit privé, parcours droit des affaires, Vice-major

2017 UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE
2014 Licence d'économie, mathématiques, Vice-major

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2019-2020 ALTERNANT INGÉNIEUR PATRIMONIAL
Degroof Pettercam, Paris

Etudes patrimoniales complètes (IR, DMTG, IFI), optimisations
successorales, support pour les dossiers internationaux (DIP, etc.)

2019 STAGIAIRE INGÉNIERIE PATRIMONIALE ET SOCIÉTÉS
COTÉES
Peugeot Family office, Paris

Planification successorale, aspects juridiques et fiscaux de la
philanthropie, conseils IFI aux actionnaires, modification des accords
actionnaires. Gestion juridique et fiscale des participations.
Gouvernance de la société familiale, cession de participations,
document de référence.

2018 STAGIAIRE FISCALISTE
Cabinet BIGNON LEBRAY, Paris

Fiscalité patrimoniale (IFI, IR, cession d'entreprises, transmissions,
Dutreil, exit tax, etc.). Fiscalité des entreprises (IS, plus-values de
cession, mécanismes de report, OBO et LBO, TVA). Dirigeants
(rémunérations, charges sociales) et opérations sur capital social.

2016 ACCOMPAGNEMENT DE START-UP
2018 Clinique Juridique Dauphine et CMS Francis Lefebvre Avocats,
Paris

Suivi et résolution de la problématique d'un client sur les thèmes
suivants : pacte d'actionnaires, CGU/CGV, fiscalité du mécénat et
protection d'algorithme.

COOPI DELIVERY, Bordeaux

Rédaction des CGV de la start-up, qualification de son activité juridique,
choix du régime fiscal adapté, accompagnement quotidien dans ses
réflexions.

2015 STAGIAIRE DROIT DES AFFAIRES ET FISCALITÉ
PATRIMONIALE
Cabinet de Maître GERBET, Paris



Johanna Rouleau

CONTACT

+33 7 80 01 44 32
johanna.rouleau@gmail.com
4 bis rue mizon
75015 Paris

COMPÉTENCES

Anglais
Microsoft Office
Mac OS
Ressources juridiques
professionnelles : Navis,
Revue fiduciaire, Lexis Nexis

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lecture
Danse
Musique
Cuisine

FORMATION

- 2020** **UNIVERSITÉ PARIS DAUPHINE**
2019 **Master 223 Droit du patrimoine professionnel**
- 2018** **UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE**
2019 **Master 1 Droit fiscal**
Droit fiscal général / Droit fiscal des affaires / Procédures fiscales / Fiscalité personnelle / Fiscalité internationale.
- 2017** **UNIVERSITÉ PARIS 1 PANTHÉON-SORBONNE**
2014 **Double licence Droit et Économie**

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- 2020** **ALTERNANTE INGÉNIÉRIE PATRIMONIALE**
2019 **Natixis Wealth Management, Paris**
Pôle Solutions Patrimoniales. Réponse aux questions hotline du réseau, préparation des formations à destination des banquiers, veille juridique et fiscale, rédaction des actualités patrimoniales et de notes internes.
- JUIN** **STAGIAIRE FISCALISTE**
JUILLET **Aquila Avocats, Paris**
2019 Fiscalité personnelle, patrimoniale et internationale. Contentieux fiscaux. Recherches, mémos, préparation et animation des réunions fiscales bimensuelles.
- 2017** **COLLABORATRICE PARLEMENTAIRE**
2019 **Assemblée Nationale, Paris**
Légistique : rédaction de propositions de lois, d'amendements, de propositions de résolutions, de questions écrites. Notes de synthèse et d'analyses fiscales.
- JUILLET** **ADJOINT DE GESTION ADMINISTRATIVE**
AOÛT **Mairie d'Étampes, 91**
2017 Rédaction de notes de synthèse sur des dossiers et points juridiques.
- JUILLET** **STAGIAIRE ÉTUDE NOTARIALE**
2016 **SELARL Boussaingault-Peigné, 91**
Initiation au fonctionnement d'une étude notariale. Prise en main du logiciel iNOT. Observation et soutien aux différents postes de l'étude.
- JUIN** **STAGIAIRE DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**
2016 **Communauté d'Agglomération de l'Étampois Sud Essonne, 91**
Rédaction du projet de révision des statuts de la CAESE.

ENGAGEMENTS ASSOCIATIFS

- 2019** **SECRÉTAIRE GÉNÉRALE**
2020 **Association des Étudiants du Patrimoine Professionnel (ADEPP)**
Chargée événementielle et des relations partenariales.
- DEPUIS** **DIRECTRICE DU PÔLE DROIT FISCAL ET MEMBRE DU CA**
2018 **Clinique Juridique de la Sorbonne**
Co-fondatrice du pôle chargée de la fiscalité personnelle. Gestion interne du pôle : réception, suivi et restitution des cas, formation des adhérents et management des équipes. Représentante de l'association au concours PEYMPA Droit 2019. Organisatrice de la conférence « Fiscalité : quelle(s) incitation(s) à l'épargne aujourd'hui? »

Léo SALVATORE



CONTACT

+33 6 32 54 74 49

[Leo- -salvatore@hotmail.fr](mailto:Leo-salvatore@hotmail.fr)

15 rue Frédéric Passy, 92 200

Neuilly-sur-Seine

COMPÉTENCES

Anglais (opérationnel)

Italien (bilingue)

Espagnol (notions)

Microsoft Office

Harvest – Big Expert
(opérationnel)

Utilisation de différents sites
juridiques pour professionnels
(LexisNexis, Dalloz,
Légifrance)

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lectures

Sports (rugby, tennis, natation)

Piano

FORMATION

2019

-

2020

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Master 2 Droit du Patrimoine Professionnel

Principaux cours : Droit des sociétés, du financement, de la transmission, droit patrimonial de la famille, droit fiscal, droit de l'assurance vie, droit immobilier, droit international.

Préparation au Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine

2018

-

2019

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Master 1 – Gestion de Patrimoine et Banque Privée

Principaux cours: Droit des Sociétés, Droit des Assurances, Sociétés Civiles, Fiscalité du Patrimoine Professionnel, Fiscalité d'Entreprise, Ingénierie Sociale, Risques Civils et Fiscaux du contrat d'Assurance Vie, Etudes de cas & interactions Civiles et Fiscales, Patrimoine & Investissement Immobilier

2017

-

2018

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Licence 3 – Gestion

Principaux cours: Comptabilité et information financière, Finance d'entreprise, Fiscalité de l'entreprise

2015

-

2017

UNIVERSITE PARIS-DAUPHINE

Diplôme d'économie et de Gestion Appliqué à Dauphine

Principaux cours: Droit Privé/Droit Public/Droit des Obligations, Comptabilité Financière, Macroéconomie, Microéconomie, Sciences Sociales

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2019

-

2020

Alternant Ingénieur Patrimonial – Département Entreprises UNOFI, Paris

Rédaction d'études patrimoniales : Transmission, cession d'entreprise, organisation préalable à une cession d'entreprise ou à l'acquisition d'un bien immobilier professionnel, restructuration de sociétés, examen du statut social du dirigeant

2018

-

2019

Alternant Banquier Privé - Grandes Relations BNP PARIBAS, Paris

Préparer les analyses patrimoniales et les propositions d'investissement, en collaboration soutenue avec l'Ingénieur Patrimonial et sous la supervision des Banquiers

JUIN

-

AOÛT

2018

Auxiliaire de Vacances

CREDIT MUTUEL, Six-Fours-Les-Plages

Accueil et renseignement des clients, prise de rendez-vous, présentations PowerPoint relatives à diverses thématiques à l'équipe lors des Réunions

JUIN

-

AOÛT

2017

Stagiaire Assistant Clerc de Notaire

ETUDE NOTARIALE SELARL Mugarra & Associés, Six-Fours-Les-Plages

Constitution des dossiers de prêts, de ventes, de successions, de donations, Présence lors des signatures d'actes authentiques et des rendez-vous clients



Benjamin TAIEB

CONTACT

benjamin.taieb0@dauphine.eu

COMPÉTENCES

Anglais
Espagnol
Microsoft Office
Mac OS
*Ressources juridiques
professionnelle :*
Navis, Revue fiduciaire, Lexis
Nexis

FORMATION

- 2020** **Université Paris Dauphine**
2019 **Master 2 223 - Droit du patrimoine professionnel**
Sous la direction du Pr Sophie Schiller
Droit des sociétés / Droit fiscal / Assurances vie / Droit des successions / Analyse financière / Droit International Privé.
- 2018** **Université Paris I Panthéon-Sorbonne**
2019 **Master 1 Droit fiscal**
Sous la direction du Pr Ludovic Ayrault
Droit fiscal général / Droit fiscal des affaires / Procédures fiscales / Fiscalité personnelle / Fiscalité internationale.
- 2017** **Université Paris XII (UPEC)**
2015 **Licence de Droit**
- Sept 2014** **Université Paris VII Diderot**
Paces
- 2011** **Baccalauréat Scientifiques**
2014 **Lycée Privé Yabné**

EXPÉRIENCES

- 2019** **Alternant**
2020 **Établissements Peugeot frères – FFP**
Family Office de Peugeot (FFP/EPF)
Direction juridique : droit des sociétés , droit boursier.
Direction family office : Ingénierie patrimoniale ; droit fiscal.
- 2019** **Président**
2020 **Association des étudiants du patrimoine professionnel ADEPP**
- 2017** **Élu étudiant**
2019 **Conseil de gestion de la faculté de droit de PARIS XII**
L'association L'Apprenti Juriste a remporté les élections en Avril 2017 pour représenter les étudiants au Conseil de gestion de la faculté et est devenue la première force étudiante de la faculté de droit ; Vote du calendrier universitaire ; Vote du budget annuel de la faculté ; Vote de nouveaux Masters.
- 2016** **Président - Fondateur**
2018 **L'Apprenti Juriste**
Création d'une association étudiante à la faculté de droit de Paris XII organisant des conférences, un système d'entraide réunissant 300 étudiants ainsi que des soirées ; Levée de fond de 3000 euros afin de financer le journal étudiant par le fonds de soutien aux initiatives étudiantes (FSIE) ; Organisation de conférences réunissant plus de 200 étudiants en amphithéâtre et 2000 étudiants en Live Facebook. ; Gestion d'équipe ; Relation avec l'administration : Faire le lien entre les étudiants et l'administration.

Manon Wautelet



CONTACT

+33 6 27 46 86 29
maron.wautelet@gmail.com
20 rue Louis Dain 93400 Saint Ouen

COMPÉTENCES

Anglais
Espagnol
Microsoft Office

CENTRES D'INTÉRÊTS

Lecture
Cuisine
Musique
Le théâtre
Sport

FORMATION

2019
-
2020

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE

Master 223, Droit du patrimoine professionnel

Formation en alternance, chez BNP Paribas Cardif.
Etude des stratégies d'ingénierie patrimoniale dans diverses thématiques : Droit des sociétés, du financement et de la transmission, droit patrimonial de la famille, fiscalité personnelle, droit de l'assurance vie, droit immobilier, droit international.
Préparation au Diplôme Fédéral de Juriste du Patrimoine

2018
-
2019

UNIVERSITE PANTHEON ASSAS

Master 2 Droit des assurances

Formation en Alternance (Entreprise Allianz), service RC Majeur, gestionnaire de sinistres graves.
Choix d'approfondissements en droit des assurances

2017
-
2018

UNIVERSITE TOULOUSE I CAPITOLE

Master 1 Droit des affaires

Choix d'approfondissements en Droit des marchés financiers, fiscalité de l'entreprise et comptabilité.
Options : droit des assurances et droit de la propriété intellectuelle.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2019
-
2020

Conseillère en gestion de patrimoine

Alternante Ingénierie Patrimoniale

Alternance au sein de la BNP Paribas Cardif.
Points traités : Ingénierie patrimoniale, Fiscalité et Retraite.

2018
-
2019

Chargé d'indemnisation

Allianz, Paris, Alternance

Missions : Gérer un portefeuille, analyser les garanties, indemniser.

2017
-
2018

Chef de rang

L'envol côté plage

Restaurant, Toulouse.

Missions : Runner, Barman, prendre les commandes, servir et débarrasser les tables, gestion de la caisse, réaliser les boissons proposées à la carte.

2017
-
2018

Ambassadrice

Amazon Prime Jeune

Missions : Distribution de flyers et brochures; Participation aux actions commerciales (gestion de demande de communication, relance téléphonique, intervention sur le terrain); Soutien à la mise à jour des actualités sur les réseaux sociaux.